Betriebswirtschaftlicher Prozess im Unternehmen

Auftrag / Job / Projekt:
Tätigkeiten mit Terminen und Verkaufspreisen einplanen

Zeiterfassung
Zeiten und Tätigkeiten auf den Aufträgen / Jobs buchen

Zeiterfassung
gleichzeitige Erfassung der Mitarbeiteranwesenheitszeiten

Erfassen der Nebenkosten
Eingangsrechnungen den Projekten zuordnen

Projekt Überblick
Jederzeit Übersicht der offenen Jobs, der aufgewendeten Zeiten und Kosten

Rechnungslegung
Jobs direkt ab-/verrechnen, Teilverrechnung durch Anzahlungs- und Schlussrechnung

Nachkalkulation

Zahlungsverwaltung und Mahnwesen
Verbuchung von Zahlungseingängen, mehrstufiges Mahnwesen

Projektbeurteilung

Erkenntnisse aus dem Projekt

Besseres Kunden-/ Projekt-/ Produkt-Wissen

Gesteigerter Unternehmenserfolg

Bessere Angebote